

ตารางอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)
ให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ระหว่างวันที่ 28-31 สิงหาคม และวันที่ 6 กันยายน 2560
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 6 ห้อง 605 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

วันจันทร์ที่ 28 สิงหาคม 2560

เวลา	หน่วยงาน	บุคลากรสายสนับสนุน (ผู้ปฏิบัติงาน)
13.00-16.00 น.	สำนักงานอธิการบดี	- กองกลาง
		- กองนโยบายและแผน
		- กองบริการการศึกษา
		- สำนักงานประกันคุณภาพ
		- สำนักงานบัณฑิตศึกษา
		- กองพัฒนานักศึกษา
		- สำนักงานเลขานุการ
	สถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนใต้	- สำนักงานผู้อำนวยการ
		- ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
		- ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศาสตร์ประยุกต์
	หน่วยงานในกำกับ	- สถานีวิทยุ
		- สำนักพิมพ์
		- ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ
		- ศูนย์ส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการ
		- ศูนย์ภาษาและอาเซียนศึกษา

วันอังคารที่ 29 สิงหาคม 2560

เวลา	หน่วยงาน	บุคลากรสายสนับสนุน (ผู้ปฏิบัติงาน)
09.00-12.00 น.	สำนักวิทยบริการฯ	- สำนักงานผู้อำนวยการ
		- ศูนย์บรรณสารสนเทศ
		- ศูนย์คอมพิวเตอร์
	คณะครุศาสตร์	
	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	
	คณะวิทยาการจัดการ	
	คณะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการเกษตร	

วันอังคารที่ 29 สิงหาคม 2560

เวลา	หน่วยงาน	บุคลากร (ระดับผู้บริหาร)
13.00-16.00 น.	สำนักงานอธิการบดี	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
		ผู้อำนวยการกองกลาง/หัวหน้างาน
		ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างาน
		ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา/หัวหน้างาน
		ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ/หัวหน้างาน
		ผู้อำนวยการสำนักงานบัณฑิตศึกษา/หัวหน้างาน
		ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/หัวหน้างาน
		ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการ/หัวหน้างาน
	สถาบันวิจัยและพัฒนา ชายแดนใต้	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
		ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม/หัวหน้างาน
		ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ /หัวหน้างาน
	สำนักวิทยบริการฯ	ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/หัวหน้างาน
	คณะครุศาสตร์	คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี/ อาจารย์ประจำ/ประธานหลักสูตร
	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี/ อาจารย์ประจำ/ประธานหลักสูตร
	คณะวิทยาการจัดการ	คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี/ อาจารย์ประจำ/ประธานหลักสูตร
	คณะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ การเกษตร	คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี/ อาจารย์ประจำ/ประธานหลักสูตร

วันพุธที่ 30 สิงหาคม 2560

เวลา	หน่วยงาน	บุคลากรสายวิชาการ
09.00-12.00	คณะครุศาสตร์	หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
		หลักสูตรการประถมศึกษา
		หลักสูตรสุศึกษาและพลศึกษา
		หลักสูตรการสอนอิสลามศึกษา ป.ตรี
		หลักสูตรการสอนอิสลามศึกษา ป.โท
		หลักสูตรการสอนภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี
		หลักสูตรวิธีวิทยาการวิจัยเพื่อการพัฒนา
		หลักสูตรการบริหารการศึกษา
		ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
		โรงเรียนสาธิต
		ศูนย์ทวิภาษา MLE
		ศูนย์พัฒนาครูและนวัตกรรม
09.00-12.00	คณะวิทยาการจัดการ	หลักสูตรนิเทศศาสตร์
		หลักสูตรวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์และสื่อดิจิทัล
		หลักสูตรการจัดการ
		หลักสูตรการตลาด
		หลักสูตรการบัญชี
		หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
		หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
		หลักสูตรสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
		หลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศ
		หลักสูตรการเงินและการธนาคาร
		หลักสูตรธุรกิจมหาดิน
13.00-16.00	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	หลักสูตรภาษาไทย (ค.บ.)
		หลักสูตรภาษาไทย (ศศ.บ.)
		หลักสูตรภาษาอังกฤษ (ค.บ.)
		หลักสูตรภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)
		หลักสูตรภาษามลายู (ค.บ.)
		หลักสูตรภาษาจีน
		หลักสูตรภาษาอาหรับ

เวลา	หน่วยงาน	บุคลากรสายวิชาการ
13.00-16.00	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	หลักสูตรสารสนเทศศาสตร์
		หลักสูตรการพัฒนาชุมชน
		หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
		หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
		หลักสูตรการออกแบบศิลปกรรม
		หลักสูตรออกแบบนวัตกรรมทัศนศิลป์
		หลักสูตรสังคมศึกษา
		หลักสูตรสังคมศาสตร์เพื่อการศึกษา
13.00-16.00	คณะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีฯ	หลักสูตรฟิสิกส์
		หลักสูตรชีววิทยา
		หลักสูตรจุลชีววิทยา
		หลักสูตรเคมี
		หลักสูตรคณิตศาสตร์
		หลักสูตรวิทยาศาสตร์ทั่วไป
		หลักสูตรการสอนวิทยาศาสตร์
		หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์
		หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ
		หลักสูตรคอมพิวเตอร์
		หลักสูตรเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย
		หลักสูตรวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
		หลักสูตรวิทยาการธุรกิจสุขภาพ
		หลักสูตรสิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา
		หลักสูตรเกษตรศาสตร์
		หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
		หลักสูตรสัตวศาสตร์
		หลักสูตรการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันพฤหัสบดีที่ 31 สิงหาคม 2560

เวลา	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร (สายสนับสนุน)
09.00-12.00	งานอาคารสถานที่	- หน่วยงานรักษาความปลอดภัย
		- หน่วยงานอาคาร (แม่บ้าน)
		- สนามและภูมิทัศน์
		- สนับสนุนการเรียนการสอน
		- งานยานพาหนะ
		- หน่วยงานแม่ลาน

วันอังคารที่ 5 กันยายน 2560

เวลา	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร (สายสนับสนุน)
รอบเช้า 09.00-12.00 น.	เก็บตก (กรณีติดภารกิจ)	อาจารย์และเจ้าหน้าที่
รอบบ่าย 13.00-16.00 น.	เก็บตก (กรณีติดภารกิจ)	อาจารย์และเจ้าหน้าที่